



**AREA FUNZIONAMENTO**  
**Strategie negoziali e organizzazione uffici**

FMI - FEDERAZIONE MOTOCICLISTICA ITALIANA

Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma - RM  
Tel. 06.32488.513 - Fax. 06.32488.455  
[acquisti@federmoto.it](mailto:acquisti@federmoto.it)  
[acquisti@pec.federmoto.it](mailto:acquisti@pec.federmoto.it)

**PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELL'ABBIGLIAMENTO FEDERALE E DELLA GESTIONE DELL'E-COMMERCE, ANNI 2025-2028**

**CHIARIMENTI PERVENUTI FINO AL 28/08/2024**

**Domanda 1):** Al punto 9.1 del capitolato tecnico si parla di consegna su tutto il territorio nazionale, ma rispetto al vs ordine generale (allegato 1 kit abbigliamento e personalizzazione) la consegna è da prevedere ai singoli individui (quindi una consegna per ogni kit) oppure verrà fatta cumulativa presso delle sedi FMI? In questo secondo caso potreste darci un'indicazione orientativa del numero di consegne richieste?

**Risposta 1):** si conferma che le consegne dovranno essere effettuate ai singoli individui, su tutto il territorio nazionale. Il numero delle consegne da prevedere coinciderà con il numero delle persone destinatarie dei kit di abbigliamento, salvo eventuali piccoli aumenti o diminuzioni che si potranno determinare con precisione solo al momento della effettiva definizione degli elenchi dei destinatari.

**Domanda 2):** Al punto 9.3 l'eventuale stoccaggio delle merci che richiedete fa riferimento all'ordine generale indicato nella tabella dell'offerta economica nell'allegato Procedura abbigliamento FMI?

**Risposta 2):** il magazzino dovrà servire sia allo stoccaggio dei kit della prima tranche, per il tempo necessario alla definizione di tutti i destinatari e dei relativi indirizzi di spedizione, sia per avere a disposizione capi pronti da inviare in caso di ordini dallo store online.

**Domanda 3):** I quantitativi inseriti nell'allegato 1 Capitolato kit abbigliamento e personalizzazioni, sono definitivi o approssimativi? Verrà fatto un ordine unico con queste quantità oppure ci saranno diversi ordini in tempi diversi?

**Risposta 3):** i quantitativi al momento sono una stima basata sul numero attuale delle persone che necessitano dell'abbigliamento federale, leggermente arrotondati per eccesso. I numeri definitivi non differiranno di molto da quelli espressi nella tabella riportata in All. 1 al capitolato. L'ordine dei capi riferiti a questa prima tranche sarà unico.

**Domanda 4):** Ai fini di una corretta elaborazione delle proposte grafiche potete darci indicazione sul colore base desiderato per ciascuna categoria?

**Risposta 4):** come spiegato in fase di colloquio, i colori ad oggi utilizzati per le diverse categorie sono il blu, il nero e il grigio, pertanto molto comuni, ed il bianco per la camicia staff. Vi chiediamo di indicare i colori disponibili per i diversi capi, in modo da poter elaborare insieme al fornitore selezionato la migliore opzione per ciascuna categoria, che non dovrà necessariamente replicare la stessa che è oggi in vigore.

**Domanda 5):** Nell'art 7 del capitolato tecnico era specificato che avreste inviato gli elementi tecnici necessari alla personalizzazione per permetterci di elaborare una proposta grafica, non li abbiamo trovati nell'ultima pec, sono forse da qualche altra parte o verranno spediti in un secondo momento?



**AREA FUNZIONAMENTO**  
**Strategie negoziali e organizzazione uffici**

**FMI - FEDERAZIONE MOTOCICLISTICA ITALIANA**

Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma - RM  
Tel. 06.32488.513 - Fax. 06.32488.455  
[acquisti@federmoto.it](mailto:acquisti@federmoto.it)  
[acquisti@pec.federmoto.it](mailto:acquisti@pec.federmoto.it)

**Risposta 5):** Il logo della FMI è in fase di restyling e verrà presentato nelle prossime settimane, pertanto ad oggi potete utilizzare il logo attualmente in vigore. Per quanto riguarda il nome dei kit potete fare riferimento a quanto di seguito riportato:

- Staff Istituzionale
- Staff
- Maglia Azzurra
- Tecnico Federale
- Direttore di Gara
- Commissario di Gara
- Formatore Educazione Stradale
- Esaminatore Registro Storico
- Organi di Giustizia
- Volontario Protezione Civile
- Medico Federale
- CSAS
- Delegato Ambientale

**Domanda 6):** Nell' invito di gara è richiesta una campionatura in seguito alla selezione del fornitore. I campioni dovranno essere consegnati entro la scadenza dell'offerta?

**Risposta 6):** No, la campionatura verrà richiesta all'esito delle operazioni di analisi delle offerte, alle sole aziende scelte per questa ultima fase.

**Domanda 7):** OFFERTA ECONOMICA - Importo in cifre della eventuale offerta di sponsorizzazione - Qualora l'offerta di sponsorizzazione non fosse in termini di importo bensì in percentuale sulla fornitura totale, come è possibile esprimerlo sul modulo di offerta economica?

**Risposta 7):** Nel caso prospettato l'azienda è libera di modificare il testo "Importo in cifre" e di inserire la dicitura che meglio si adatta alla proposta presentata.

**Domanda 8):** 2.1.1. CAPITOLATO TECNICO - Fare descrizione della qualità della confezione - Cosa si intende per qualità della confezione?

**Risposta 8):** Richiedendo la descrizione della qualità della confezione la FMI intende ricevere informazioni in merito ai momenti della produzione dei capi, quali ad esempio: sviluppo del modello, taglio, assemblaggio, cucitura, stiratura, eventuale controllo di qualità.

**Domanda 9):** 2.1.1. CAPITOLATO TECNICO - Scheda tecnica con etichettatura - Cosa si intende per etichettatura? Quali informazioni sono necessarie?



## AREA FUNZIONAMENTO

### Strategie negoziali e organizzazione uffici

FMI - FEDERAZIONE MOTOCICLISTICA ITALIANA

Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma - RM  
Tel. 06.32488.513 - Fax. 06.32488.455  
[acquisti@federmoto.it](mailto:acquisti@federmoto.it)  
[acquisti@pec.federmoto.it](mailto:acquisti@pec.federmoto.it)

**Risposta 9):** Si richiede di specificare quali informazioni si prevede di inserire nelle etichette dei capi e con quale formato.

**Domanda 10):** 2.1.4. PROGETTO ORGANIZZATIVO - Descrizione del gruppo di lavoro dedicato e del responsabile della fornitura individuato - Cosa si intende? Dobbiamo fornire i nomi delle persone che si occupano dell'approvvigionamento degli articoli (UFFICIO PRODUZIONE), della gestione degli ordini (UFFICIO COMMERCIALE) e della spedizione (MAGAZZINO)?

**Risposta 10):** Si richiede di indicare l'elenco delle figure professionali coinvolte in tutte le fasi del progetto e dei rispettivi ruoli, non necessariamente i nomi delle persone che rivestono tali ruoli. Nel documento dovrà essere riportato unicamente il CV del responsabile della Fornitura individuato.

**Domanda 11):** LOTTO 3 - TERMINI DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA - In considerazione della esigenza già espressa nei documenti di gara, di ricevere la prima tranche di abbigliamento entro il 31/12/2024, si specifica che la piattaforma (E-COMMERCE) dovrà essere messa a disposizione in tempi tali da consentire a tutti gli utenti destinatari di inserire a sistema i propri dati...- Questo paragrafo è come se facesse intendere che la prima tranche di abbigliamento sarà da fornire tramite spedizione singola ai membri federali, i quali utilizzerebbero la piattaforma per effettuare gli ordini. Da colloquio zoom intercorso, invece, ci sembrava di aver capito che queste fossero due cose separate: la prima fase prevedeva la consegna del materiale alla Federazione, e dopodiché i membri federali avrebbero avuto la possibilità di usare la piattaforma e-commerce per riassortimenti personali. Potreste chiarire?

**Risposta 11):** Come già specificato nella risposta alla domanda n. 1) si conferma che le consegne, anche per i capi che rientrano nella prima tranche, dovranno essere effettuate ai singoli individui, su tutto il territorio nazionale.

**Domanda 12):** con riferimento al punto 2.4 del bando "PROCEDURA DI SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DELL'ABBIGLIAMENTO FEDERALE...", vorremmo chiedervi un chiarimento sulla parte inerente al responsabile di fornitura individuato.

Quale sarebbe lo scopo per il quale è necessario allegare il CV della persona incaricata? È sufficiente che il contenuto sia semplicemente descrittivo, oppure deve riportare il possesso di attestati specifici? Sono necessari requisiti particolari?

**Risposta 12):** si chiede di produrre il CV della figura indicata che riporti le competenze maturate; pur non essendo richiesti requisiti particolari, riteniamo importante che la persona individuata abbia tutte le competenze necessarie per poter gestire in modo autonomo ogni aspetto delle attività previste.

**Domanda 13):**

Al fine di poter procedere con un'adeguata e completa formulazione dell'offerta abbiamo necessità di ricevere maggiori informazioni rispetto agli articoli oggetto del bando. In particolare, sarebbero utili i seguenti aspetti:

- Descrizione completa: Specifiche tecniche e caratteristiche principali.
- Fotografie: Immagini chiare e recenti dell'articolo, preferibilmente da diverse angolazioni.
- Codici prodotto: Eventuali codici o riferimenti che utilizzate per identificare gli articoli.



**AREA FUNZIONAMENTO**  
**Strategie negoziali e organizzazione uffici**

**FMI - FEDERAZIONE MOTOCICLISTICA ITALIANA**

Viale Tiziano, 70 - 00196 Roma - RM  
Tel. 06.32488.513 - Fax. 06.32488.455  
[acquisti@federmoto.it](mailto:acquisti@federmoto.it)  
[acquisti@pec.federmoto.it](mailto:acquisti@pec.federmoto.it)

**Risposta 13):**

L'indicazione è tenuta volutamente generica in quanto la Federazione attende dalle aziende proposte anche diversificate tra le quali poter scegliere i prodotti che meglio si possono adattare alle esigenze dei suoi utenti. Si coglie l'occasione per fornire dettagli su alcuni capi richiesti:

Giacca 3 in 1: un capo versatile per condizioni meteo che possa essere utilizzato tutto l'anno  
Softshell: con cappuccio  
Camicia manica lunga: camicia button down con presenza del taschino lato sinistro  
Gilet: capo in cotone con scollo a V  
Felpa: full zip senza cappuccio  
Pantalone lungo: presenza di tasche laterali  
Cerata: capo antipioggia impermeabile lungo, con cappuccio  
Trolley: modello bagaglio a mano da cabina

**Domanda 14):** come previsto dal punto 7.4 del capitolato siamo a richiedere gli elementi necessari alla personalizzazione dei capi di abbigliamento al fine di poter redigere corretta e congrua offerta economica.

**Risposta 14):** si veda la risposta alla domanda n. 5.